|  |
| --- |
| https://lh6.googleusercontent.com/QcftzNtI05T0Y6fjdSh1Rr2rt8oqZ1IvnLvbn1jLJ7CCyteVir3k-xBLv4SL1wAgWJsRhmmJSR0UW-RP63_GQenE4vVWv05BRoZTsmIcBccVTnfxwmsnNMvjg599x9SqZd8E3dkd |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИ |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования«МИРЭА - Российский технологический университет»РТУ МИРЭА |

Институт информационных технологий (ИТ)

Кафедра инструментального и прикладного программного обеспечения (ИиППО)

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКИМ РАБОТАМ** | |
| **по дисциплине** | |
| «Проектирование информационных систем» | |
| на тему  **«Информационная система «Образовательный IT-хаб» (для поиска курсов, менторов и стажировок в России)»** | |
| Выполнил студент группы ИМБО-02-22 | Ким К.С. |
|  |  |
| Принял старший преподаватель | Матчин В.Т. |

Практические работы выполнены «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

(подпись студента)

«Зачтено» «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

(подпись студента)

Москва 2025

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

[**1.** **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №1: «ФОРМИРОВАНИЕ ТРЕБОВАНИЙ К СИСТЕМЕ»** 4](#_Toc191323538)

[**1.1.** **Введение** 4](#_Toc191323539)

[**1.2.** **Общие сведения** 4](#_Toc191323540)

[**1.2.1.** **Список терминов и определений** 4](#_Toc191323541)

[**1.2.2.** **Описание бизнес-ролей** 5](#_Toc191323542)

[**1.3.** **Требования к системе** 5](#_Toc191323543)

[**1.4** **Требования к функциям** 7](#_Toc191323544)

[**1.5** **Требования к документированию** 7](#_Toc191323545)

[**1.6** **Вывод** 8](#_Toc191323546)

[**2** **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №2: «ПРОЕКТИРОВАНИЕ ДИАГРАММЫ ПРЕЦЕДЕНТОВ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ В НОТАЦИИ UML»** 10](#_Toc191323547)

[**2.1** **Введение** 10](#_Toc191323548)

[**2.2** **Создание действующих субъектов** 10](#_Toc191323549)

[**2.3** **Создание прецедентов** 11](#_Toc191323550)

[**2.4** **Текстовое описание диаграммы** 11](#_Toc191323551)

[**2.5** **Результат построения UML-диаграммы** 12](#_Toc191323552)

[**2.6** **Вывод** 13](#_Toc191323553)

[**3** **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №3: «ВЫБОР (ЭСКИЗНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ) АРХИТЕКТУРЫ СИСТЕМЫ»** 15](#_Toc191323554)

[**3.1** **Введение** 15](#_Toc191323555)

[**3.2** **Общие сведения** 15](#_Toc191323556)

[**3.2.1** **Полное наименование системы и ее условное обозначение** 15](#_Toc191323557)

[**3.2.2** **Номер договора** 15](#_Toc191323558)

[**3.2.3** **Наименование организаций – Заказчика и Разработчика** 16](#_Toc191323559)

[**3.2.4** **Основания для разработки системы** 16](#_Toc191323560)

[**3.2.5** **Плановые сроки начала и окончания работы по созданию системы** 16](#_Toc191323561)

[**3.2.6** **Источники и порядок финансирования работ** 16](#_Toc191323562)

[**3.2.7** **Порядок оформления и предъявления заказчику результатов работ** 17](#_Toc191323563)

[**3.2.8** **Перечень нормативно-технических документов** 17](#_Toc191323564)

[**3.2.9** **Определения, обозначения и сокращения** 17](#_Toc191323565)

[**3.2.10** **Описание бизнес-ролей** 18](#_Toc191323566)

[**3.3** **Назначение и цели создания системы** 18](#_Toc191323567)

[**3.3.1** **Назначение системы** 18](#_Toc191323568)

[**3.3.2** **Цели создания системы** 18](#_Toc191323569)

[**3.4** **Характеристика объекта автоматизации** 18](#_Toc191323570)

[**3.4.1** **Краткие сведения об объекте автоматизации** 18](#_Toc191323571)

[**3.4.2** **Сведения об условиях эксплуатации** 19](#_Toc191323572)

[**3.5** **Требования к системе** 19](#_Toc191323573)

[**3.5.1** **Требования к системе в целом** 19](#_Toc191323574)

[**3.5.2** **Требования к функциям системы** 19](#_Toc191323575)

[**3.5.3** **Функциональная структура системы** 19](#_Toc191323576)

[**3.6** **Требования к документированию** 20](#_Toc191323577)

[**3.7** **Вывод** 21](#_Toc191323578)

[**4** **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №4: «ФУНКЦИОНАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ МОДЕЛИ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДОЛОГИИ SADT»** 22](#_Toc191323579)

[**5** **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №5: ПРОЕКТИРОВАНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ МОДЕЛИ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ В НОТАЦИИ IDEF0** 23](#_Toc191323580)

[**6** **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №6: ПРОЕКТИРОВАНИЕ МОДЕЛИ ПОТОКОВ ДАННЫХ В НОТАЦИИ DFD** 24](#_Toc191323581)

[**7** **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №7: ПРОЕКТИРОВАНИЕ СТРУКТУРЫ ДАННЫХ И СОЗДАНИЕ ER-ДИАГРАММЫ** 25](#_Toc191323582)

[**8** **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №8: СОЗДАНИЕ ДИАГРАММЫ СОСТОЯНИЙ** 26](#_Toc191323583)

[**9** **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №9: РАСЧЕТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ЭНТРОПИИ ПРОЕКТИРУЕМОЙ СИСТЕМЫ** 27](#_Toc191323584)

[**10** **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №10: СОЗДАНИЕ ПОЛНОГО ТЕКСТОВОГО ОПИСАНИЯ, ГЛОССАРИЯ И РАСЧЕТ ПАРАМЕТРОВ ПРОЕКТИРУЕМОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ** 28](#_Toc191323585)

[Приложение Б. Список используемой литературы 29](#_Toc191323586)

1. **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №1: «ФОРМИРОВАНИЕ ТРЕБОВАНИЙ К СИСТЕМЕ»**
   1. **Введение**

Информационная система «Образовательный IT-хаб» предназначена для упрощения поиска образовательных курсов, менторов и стажировок в сфере информационных технологий в России. Система предоставляет пользователям удобный инструмент для поиска и выбора образовательных ресурсов, а также для взаимодействия с менторами и работодателями. В рамках проекта будет рассмотрена архитектура системы, определены ее функциональные и нефункциональные требования, а также выработаны критерии для подготовки объекта автоматизации к вводу системы в эксплуатацию.

* 1. **Общие сведения**
     1. **Список терминов и определений**

**Курс** — образовательная программа, направленная на получение знаний и навыков в определенной области IT.

**Ментор** — опытный специалист, предоставляющий консультации и руководство начинающим IT-специалистам.

**Стажировка** — временная работа в компании, направленная на получение практического опыта.

**Пользователь** — лицо, использующее систему для поиска курсов, менторов и стажировок.

**Информация** — данные, предоставляемые системой для поиска и выбора образовательных ресурсов.

**База** **данных** — структурированная совокупность данных, используемая для хранения и обработки информации о курсах, менторах и стажировках.

* + 1. **Описание бизнес-ролей**

**Пользователь** — конечный потребитель, использующий систему для поиска курсов, менторов и стажировок.

**Ментор** — специалист, предоставляющий консультации через систему.

**Администратор системы** — ответственный за настройку и управление системой, обновление базы данных.

**Технический консультант** — эксперт, предоставляющий информацию для добавления новых курсов, менторов и стажировок в систему.

* 1. **Требования к системе**

Система должна обеспечивать следующие возможности:

* Система должна быть доступна через веб-интерфейс.
* Система должна обеспечивать поиск курсов, менторов и стажировок по различным критериям (направление, уровень подготовки, местоположение).
* Система должна поддерживать разграничение прав доступа для различных ролей пользователей.

Базовые функции самой системы:

* поддержка и разграничение прав доступа для учетных записей различного типа, таких как: пользователь, ментор, администратор системы, технический консультант.

Функции системы для учетной записи типа «Пользователь»:

* поиск курсов, менторов и стажировок;
* возможность оставлять отзывы о курсах и менторах;
* возможность связываться с менторами через систему;
* возможность подавать заявки на стажировки.

Функции системы для учетной записи типа «Ментор»:

* предоставление информации о себе и своих услугах;
* возможность общаться с пользователями через систему;
* возможность оставлять отзывы о пользователях.

Функции системы для учетной записи типа «Администратор системы»:

* создание резервной копии базы данных;
* восстановление базы данных из резервной копии;
* создание учётных записей;
* назначение ролей пользователям;
* просмотр и редактирование информации о курсах, менторах и стажировках;
* возможность удаления учётных записей.

Функции системы для учетной записи типа «Технический консультант»:

* добавление новых курсов, менторов и стажировок в систему;
* редактирование существующей информации;
* проверка корректности данных.

Нефункциональные требования:

* высокая производительность системы (время отклика не более 2 секунд).
* безопасность данных пользователей (шифрование, защита от атак).
* удобный и интуитивно понятный интерфейс.
* поддержка мобильных устройств.
  1. **Требования к функциям**

Для обеспечения готовности объекта к вводу системы в действие провести комплекс мероприятий, указанный в Таблице 1.1.

Таблица 1.1 - Комплекс мероприятий для ввода системы в эксплуатацию

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятие** | **Задача** |
| Технические мероприятия | Подготовить техническое оснащение для работы сервера |
| Организационные мероприятия | Сформировать штат сотрудников для разработки системы, ввода в эксплуатацию серверного оборудования и его дальнейшего обслуживания |

* 1. **Требования к документированию**

Проектная документация должна быть разработана в соответствии с ГОСТ 34.201-89 и ГОСТ 34.602-89.

Отчетные материалы должны включать в себя текстовые материалы (представленные в виде бумажной копии и на цифровом носителе в формате MS Word) и графические материалы.

Предоставить документы:

1. Схема функциональной структуры автоматизируемой деятельности.
2. Описание технологического процесса обработки данных.
3. Описание информационного обеспечения.
4. Описание программного обеспечения.
5. Схема логической структуры БД.
6. Руководство пользователя.
7. Описание контрольного примера (по ГОСТ 24.102).
8. Протокол испытаний (по ГОСТ 24.102).

Таблица 1.2 – Функциональные требования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Целевая аудитория | Задачи | Задействованный функционал | Задействованные страницы |
| Пользователь | Поиск курсов и стажировок | Поиск, фильтрация, сравнение курсов | Главная страница, Страница курсов |
|  | Записаться на курсы и стажировки | Регистрация, авторизация, форма записи | Страница курсов, Личный кабинет |
|  | Оставлять отзывы на курсы | -> | Страница курсов |
| Ментор | Разместить информации о курсах и стажировках | Создание, редактирование курсов | Личный кабинет, страница создания курса |
|  | Отвечать на вопросы студентов | Отправка сообщений через форму обратной связи | Страница вопросов |
| Администратор системы | Управление пользователями, обновление базы данных | Управление правами доступа, резервное копирование | Административная панель |

* 1. **Вывод**

В ходе выполнения работы был проведен анализ предметной области и сформированы требования к проектируемой информационной системе «Образовательный IT-хаб». Разработанное техническое задание обеспечивает понимание заказчиком функциональности и структуры системы, что является ключевым аспектом успешной реализации проекта.

1. **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №2: «ПРОЕКТИРОВАНИЕ ДИАГРАММЫ ПРЕЦЕДЕНТОВ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ В НОТАЦИИ UML»**
   1. **Введение**

В данной практической работе нужно создать диаграмму прецедентов (use case) для системы «Образовательный IT-хаб».

Диаграмма прецедентов — диаграмма, отражающая отношения между актерами и прецедентами и являющаяся составной частью модели прецедентов, позволяющей описать систему на концептуальном уровне.

Диаграмма прецедентов создается для описания общих функциональных требований к системе. Использование диаграммы вариантов использования, в процессе проектирования информационной системы позволяет определить: пользователей и границы проектируемой информационной системы; интерфейс системы.

Основными элементами диаграмм вариантов использования являются «активный субъект» или actor.

Вариант использования (прецедент или use-cases) – графическое описание некоторого набора последовательных событий (включая варианты этих событий), выполнение которых системой, приводит к тому результату, который наблюдает участник.

Диаграммы UML предлагают два типа связей − включающие и расширяющие.

* 1. **Создание действующих субъектов**

В информационной системе находятся следующие субъекты:

* пользователь;
* ментор;
* администратор.
  1. **Создание прецедентов**

В информационной системе находятся следующие прецеденты:

* Поиск курсов и стажировок;
* Фильтрация по критериям;
* Регистрация курсов;
* Подтверждение регистрации;
* Поиск менторов;
* Оставлять отзывы;
* Разместить информации о курсах и стажировках;
* Отвечать на вопросы студентов;
* Консультация по добавлению новых курсов;
* Анализ потребностей пользователей;
* Управление курсами и стажировкам;
  1. **Текстовое описание диаграммы**

Перед запуском администратор проверяет её работоспособность.

Администратор также отвечает за создание учетных записей и настройку прав доступа для различных ролей пользователей. Например, он ограничивает возможность редактирования информации о курсах для роли «Пользователь», но предоставляет такие права менторам. Администратор должен иметь полный доступ к редактированию и просмотру информации для проверки корректности правок и работоспособности интерфейса.

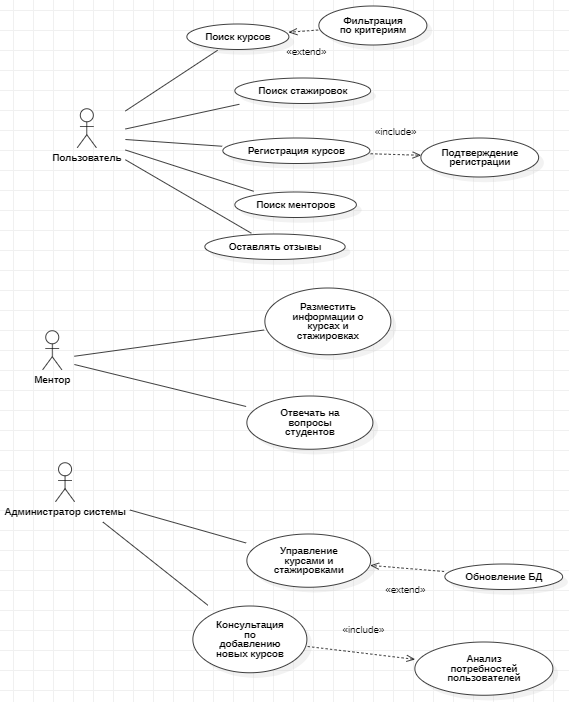
Ментор имеет права доступа на редактирование и просмотр информации. Он может размещать и обновлять данные о курсах и стажировках, отвечать на вопросы студентов через систему. Ментор также может просматривать информацию для проверки её корректности.

Пользователи имеют права доступа только на просмотр информации. Они могут искать курсы и стажировки, записываться на них, а также оставлять отзывы. Различие в правах может определять доступ к определенным типам курсов или стажировок, например, только для начинающих или продвинутых пользователей.

Все пользователи системы имеют возможность пользоваться ресурсом только после авторизации. Логин и пароль выдаются администратором на основе предоставленной электронной почты и случайно сгенерированного пароля. Это обеспечивает безопасность и контроль доступа к системе.

* 1. **Результат построения UML-диаграммы**

На Рисунке 2.1 показан результат построения диаграммы прецедентов в нотации UML.



**Рисунок 2.1 - Диаграмма прецедентов**

* 1. **Вывод**

В результате выполнения практической работы по проектированию диаграммы прецедентов информационной системы «Образовательный IT-хаб» в нотации UML была создана диаграмма, которая позволяет описать основные функциональные возможности системы.

Данная диаграмма содержит актеров, прецеденты и связи между ними, которые отображают взаимодействие пользователей с системой. Также были определены основные сценарии использования системы.

Диаграмма прецедентов является важным инструментом для описания функциональных требований к системе, и может быть использована как для уточнения требований в начале проекта, так и для проверки соответствия реализации системы заданным требованиям в процессе тестирования.

1. **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №3: «ВЫБОР (ЭСКИЗНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ) АРХИТЕКТУРЫ СИСТЕМЫ»**
   1. **Введение**

В современном мире IT-образование становится ключевым фактором успеха в профессиональной сфере. Однако поиск подходящих курсов, менторов и стажировок может быть сложным и времязатратным процессом. Информационная система «Образовательный IT-хаб» призвана решить эту проблему, предоставляя пользователям удобный инструмент для поиска и выбора образовательных ресурсов, менторов и стажировок в России. Целью практической работы является формирование требований к системе, описание объекта автоматизации, формулировка задач автоматизации, а также разработка эскизного проекта системы.

* 1. **Общие сведения**
     1. **Полное наименование системы и ее условное обозначение**

Наименование системы: Образовательный IT-хаб.

Условное обозначение: IT-HUB.

* + 1. **Номер договора**

Шифр темы: АИС-IT-HUB.

Номер контракта: №2/12-12-12-002 от 10.03.2023.

* + 1. **Наименование организаций – Заказчика и Разработчика**

Заказчиком системы является РТУ МИРЭА.

Адрес заказчика: Проспект Вернадского, д. 78.

Разработчиком системы является ООО «IT-Решения».

* + 1. **Основания для разработки системы**

Работа по созданию системы направлена на упрощение поиска образовательных ресурсов, менторов и стажировок в сфере IT.

* + 1. **Плановые сроки начала и окончания работы по созданию системы**

Плановый срок начала работ: 15 марта 2025 года.

Плановый срок окончания работ: 30 июня 2025 года.

* + 1. **Источники и порядок финансирования работ**

Собственные средства разработчика.

* + 1. **Порядок оформления и предъявления заказчику результатов работ**

Результаты работ передаются Заказчику в соответствии с Календарным планом работ на основании Актов сдачи-приемки. Документация передается на бумажных и электронных носителях (формат PDF).

* + 1. **Перечень нормативно-технических документов**
* ГОСТ 19.106-78. Требования к программным документам.
* ГОСТ 34.602-2020. Техническое задание на создание автоматизированной системы.
* ГОСТ Р 59793-2021. Стадии создания автоматизированных систем.
* ГОСТ 34.201-2020. Виды и комплектность документов.
  + 1. **Определения, обозначения и сокращения**
* IT-хаб – платформа для поиска курсов, менторов и стажировок в сфере IT.
* БД (База данных) – структурированный набор данных, используемый системой.
* API (Application Programming Interface) – интерфейс для взаимодействия между компонентами системы.
* СУБД (Система управления базами данных) – программное обеспечение для управления БД.
  + 1. **Описание бизнес-ролей**

Пользователь – человек, использующий платформу для поиска курсов, менторов и стажировок.

Администратор – специалист, отвечающий за управление контентом и поддержку системы.

Ментор – эксперт, предоставляющий консультации и обучение.

* 1. **Назначение и цели создания системы**
     1. **Назначение системы**

Система предназначена для упрощения поиска образовательных ресурсов, менторов и стажировок в сфере IT.

* + 1. **Цели создания системы**
* Упрощение поиска курсов, менторов и стажировок.
* Предоставление актуальной информации о доступных ресурсах.
* Создание платформы для взаимодействия пользователей и менторов.
  1. **Характеристика объекта автоматизации**
     1. **Краткие сведения об объекте автоматизации**

Объектом автоматизации является процесс поиска и выбора курсов, менторов и стажировок в сфере IT.

* + 1. **Сведения об условиях эксплуатации**

Система должна функционировать в условиях высокой нагрузки (до 1000 пользователей одновременно).

* 1. **Требования к системе**
     1. **Требования к системе в целом**
* Модульная структура:
* Модуль поиска курсов.
* Модуль поиска менторов.
* Модуль поиска стажировок.
* Модуль личного кабинета.
* Модуль управления контентом.
* Требования к надежности: время отклика системы не более 3 секунд.
* Требования к безопасности: шифрование данных пользователей.
  + 1. **Требования к функциям системы**
* Поиск курсов, менторов и стажировок.
* Регистрация и авторизация пользователей.
* Управление контентом (добавление, редактирование, удаление).
  + 1. **Функциональная структура системы**
* Подсистема поиска:
* Поиск курсов.
* Поиск менторов.
* Поиск стажировок.
* Подсистема личного кабинета:
* Управление профилем.
* Просмотр избранного.
* Подсистема управления контентом:
* Добавление курсов.
* Редактирование информации.

Таблица 3.1 – Календарный план работ по созданию системы ЭЖД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этапы работ** | **Содержание работ** | **Сроки** |
| 1. Исследование | Анализ требований | 15.03.2025 – 22.03.2025 |
| 2. Эскизное проектирование | Разработка макетов | 23.02.2025 – 30.03.2025 |
| 3. Техническое проектирование | Разработка архитектуры | 31.03.2023 – 15.04.2023 |
| 4. Разработка | Создание модулей | 16.03.2023 – 15.05.2023 |
| 5. Тестирование | Проверка функциональности | 16.05.2023 – 25.05.2023 |
| 6. Начало в работу | Запуск системы | * + 1. – 30.06.2025 |

* 1. **Требования к документированию**

Документация должна включать:

* Техническое задание;
* Руководство пользователя;
* Описание архитектуры системы;
  1. **Вывод**

В результате выполнения эскизный проект информационной системы «Образовательный IT-хаб» позволяет наглядно представить структуру и функциональность системы, а также уточнить требования заказчика для дальнейшей разработки.

1. **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №4: «ФУНКЦИОНАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ МОДЕЛИ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДОЛОГИИ SADT»**
2. **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №5: ПРОЕКТИРОВАНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ МОДЕЛИ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ В НОТАЦИИ IDEF0**
3. **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №6: ПРОЕКТИРОВАНИЕ МОДЕЛИ ПОТОКОВ ДАННЫХ В НОТАЦИИ DFD**
4. **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №7: ПРОЕКТИРОВАНИЕ СТРУКТУРЫ ДАННЫХ И СОЗДАНИЕ ER-ДИАГРАММЫ**
5. **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №8: СОЗДАНИЕ ДИАГРАММЫ СОСТОЯНИЙ**
6. **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №9: РАСЧЕТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ЭНТРОПИИ ПРОЕКТИРУЕМОЙ СИСТЕМЫ**
7. **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №10: СОЗДАНИЕ ПОЛНОГО ТЕКСТОВОГО ОПИСАНИЯ, ГЛОССАРИЯ И РАСЧЕТ ПАРАМЕТРОВ ПРОЕКТИРУЕМОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ**

# Приложение Б. Список используемой литературы

1. Гуреев В.Н., Мазов Н.А. Использование библиометрии для оценки значимости журналов в научных библиотеках (обзор) // Научно-техническая информация. Сер.1. - 2015. - N 2. - С.8-19.

2. Колкова Н.И., Скипор И.Л. Терминосистема предметной области "электронные информационные ресурсы": взгляд с позиций теории и практики // Научн. и техн. б-ки. - 2016. - N 7. - С. 24-41.

3. Земсков А.И., Шрайберг Я.Л. Электронные библиотеки: учебник для вузов. - М.: Либерея, 2003. - 351 с.

4. Костюк К.Н. Книга в новой медицинской среде. - М.: Директ-Медиа, 2015. - 430 с.

5. Леготин Е.Ю. Организация метаданных в хранилище данных // Научный поиск. Технические науки: Материалы 3-й науч. конф. аспирантов и докторантов / отв. за вып. С. Д. Ваулин; Юж.-Урал. гос. ун-т. Т.2. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2011. - С.128-132.

6. Антопольский А.Б. Система метаданных в электронных библиотеках // Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: Новые технологии и новые формы сотрудничества: Тр. 8-й Междунар. конф. "Крым-2001" / г.Судак, (июнь 2001 г.). - Т.1. - М., 2001. - С.287-298.

7. Парфенова С.Л., Гришакина Е.Г., Золотарев Д.В. 4-я Международная научно-практическая конференция "Научное издание международного уровня - 2015: современные тенденции в мировой практике редактирования, издания и оценки научных публикаций" // Наука. Инновации. Образование. - 2015. - N 17. - С.241-252.

8. Статистические показатели российского книгоиздания в 2006 г.: цифры и рейтинги [Электронный ресурс]. - 2006. - URL: http://bookhamber.ru/stat\_2006.htm (дата обращения 12.03.2009).

9. Прогноз научно-технологического развития Российской Федерации на период до 2030 года. - URL: http://government.ru/media/files/41d4b737638891da2184/pdf (дата обращения 18.05.2023).

10. Web of Science. - URL: http://apps.webofknowledge.com/(дата обращения 15.11.2016).

11. ГОСТ 7.0.96-2016\* Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования. - М.: Стандартинформ, 2016. - 16 с